

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии
Департамента контроля и надзора за
строительством Государственного
комитета по стандартизации
Республики Беларусь
по противодействию коррупции
«24» декабря 2025 г. № 3

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции Департамента
контроля и надзора за строительством Государственного
комитета по стандартизации Республики Беларусь на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение планов работы комиссий по противодействию коррупции, а также планов мероприятий по противодействию коррупции.	начальники инспекций	до 31.12.2026
1.2.	Предоставление отчетов в Департамент контроля и надзора за строительством Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь (далее – Департамент) о проделанной работе комиссии по противодействию коррупции	начальники инспекций	не позднее 25.06.2026 до 10.01.2027
1.3.	Актуализация состава комиссии по противодействию коррупции	секретарь комиссии по противодействию коррупции начальники инспекций	по мере необходимости

1.4.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции начальники инспекций	не реже 1 раза в полугодие
1.5.	Поддержание в актуальном состоянии карт коррупционных рисков	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	по мере необходимости
2. Информационно-пропагандистские мероприятия			
2.1.	Проведение встреч и выступлений в трудовых коллективах в целях профилактики коррупционных проявлений, в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов	руководители Департамента; начальники инспекций	в течение года
2.2.	Доведение до сведения трудовых коллективов информации об изменении законодательства в сфере борьбы с коррупцией, о случаях коррупционных проявлений	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	при поступлении материалов
2.3.	Направление сотрудников (членов комиссии) на обучающие семинары, повышение квалификации по противодействию коррупции	отдел методологии и правового регулирования; начальник инспекции Департамента по г. Минску	в течение года
3. Контрольные мероприятия			
3.1.	Организация семинаров по нормам Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», иных законодательных актов антикоррупционной направленности	комиссии по противодействию коррупций	по мере необходимости

3.2.	Рассмотрение вопросов о противодействии коррупции и мерах, направленных на устранение причин и условий ей способствующих, на заседаниях комиссии по противодействию коррупции с заслушиванием начальников инспекций	комиссии по противодействию коррупций	не реже 1 раза в полугодие
3.3.	Проверка достоверности сведений в декларациях о доходах и имуществе, представленных должностными лицами Департамента и инспекций	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	в течение года
3.4.	Отбор в надлежащем порядке с государственных должностных лиц письменных обязательств по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией»	отдел методологии и правового регулирования	постоянно
3.5.	Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей	главный бухгалтер начальники инспекций	в течение года
3.6.	Обеспечение соблюдения законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), в том числе о проведении мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг)	комиссия по противодействию коррупции начальники инспекций	постоянно
3.7.	Контроль за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	в течение года
3.8.	Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах возможных коррупционных проявлений	заместитель начальника отдела Госстройнадзора	при установлении нарушений

		начальники инспекций	
3.9.	Проводить анализ кадрового состава работников с целью выявления совместной работы лиц, являющихся близкими родственниками или свойственниками, а также возникновения либо возможного возникновения конфликта интересов. Принимать меры по урегулированию возможного конфликта интересов и по его предотвращению	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	в течение года
3.10.	Проводить мониторинг официальных сайтов на предмет своевременного размещения планов работы комиссии по противодействию коррупции на календарный год, информации о датах, времени и местах проведения заседаний комиссий	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	в течение года
3.11.	Анализ результатов исполнения поручений, данных по итогам предыдущих заседаний Комиссии	отдел методологии и правового регулирования; начальники инспекций	в течение года