|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области |  | УТВЕРЖДАЮНачальник инспекции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И.Арцыман27.12.2021 |
|  |  |  |
| 27.12.2021 |  |  |
|  |  |  |
| ПРОТОКОЛ № 4 |  |  |
| заседания комиссии Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области по противодействию коррупции (далее – комиссия) |  |  |
|  |  |  |
| Место проведения заседания:г. Гродно, ул. Ожешко, 3, каб. 918а |  |  |
|  |  |  |
| Время проведения заседания:с 10:00 ч. до 11:00 ч. |  |  |
|  |  |  |
| Присутствовали на заседании – 6 человек; Отсутствовали: 0 человек; |
| Председатель комиссии - Арцыман И.И.; |
| Члены комиссии: Гатило В.Е., Иванченко А.М., Панасевич Ю.В., Кравцевич С.Т.,Кокаш О.В. (секретарь комиссии). |
|   |

Повестка дня:

 1. Подведение итогов работы по борьбе с коррупцией в инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области за 2021 год.

 2. Отчет о соблюдении законодательства при осуществлении процедур закупок за счет собственных средств.

3. Отчет о состоянии дебиторской задолженности, обоснованности расходования средств инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области.

4. Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах возможных коррупционных проявлений в инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области за 2021 год.

5. О плане работы комиссии по противодействию коррупции в инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области на 2022 год.

1. СЛУШАЛИ по вопросу №1:

начальника инспекции (председателя комиссии) Арцыман И.И., который сообщил об отсутствии поступающей информации о нарушении антикорупционного законодательства работниками инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области, в том числе работниками структурных подразделений (Волковысский, Лидский отдел) за 2021 год, а также о необходимости неукоснительного соблюдения антикорупционного законодательства.

2. СЛУШАЛИ по вопросу № 1:

ведущего юрисконсульта Кокаш О.В.

Основным документом, на основании которого проводится работа по борьбе с коррупцией, является Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 года № 419-З «О борьбе с коррупцией» (далее-Закон).

В целях реализации вышеуказанного Закона при приеме на работу работникам вручаются под роспись соответствующие письменные обязательства.

Все работники инспекции ознакомлены с нормами Закона под роспись. Кроме того, извлечения из Закона размещены на информационном стенде.

Проводится разъяснительная работа о правовых последствиях нарушения законодательства о борьбе с коррупцией.

 При планировании программ курсов повышения квалификации, обучения работников инспекции включаются вопросы антикорупционного законодательства. Так, в 2021 году прошли обучение в Учреждении образования «Центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров «Сова» по программе обучающих курсов по тематике «Организация антикоррупционной работы в государственных органах и на предприятиях» начальник инспекции Арцыман И.И. (справка об обучении А №2308444 от 09.04.2021), ведущий юрисконсульт Кокаш О.В. А № 2308445 от 09.04.2021).

В целях обеспечения трудовой и исполнительской дисциплины осуществляется регистрация прихода-ухода с работы, а также регистрация временного отсутствия работника на рабочем мест. Не реже одного раза в квартал проводится мониторинг соблюдения трудового распорядка инспекции.

В инспекции осуществляется постоянный контроль за соблюдением требований по использованию служебного транспорта строго по назначению, в том числе с обязательной сверкой маршрутов с еженедельными отчетами инспекторов о проведенных мониторингах и посещениях объектов при выдаче заключений.

С целью усиления трудовой и исполнительской дисциплины повышена ответственность начальников отделов и кураторов отделов – заместителей начальника инспекции.

В инспекции внедрена система GPS мониторинга транспорта для контроля маршрута движения автомобиля, его местонахождения, расхода топлива.

При рассмотрении вопросов получения инспекцией целевых отчислений специалистами технического отдела осуществляется учет поступления целевых отчислений, и незамедлительно информируются начальник инспекции и курирующие заместители о несвоевременности и неполноте перечисления заказчиками целевых отчислений.

При привлечении юридических и физических лиц к административной ответственности при наличии на объектах нарушений законодательства, регулирующего строительную отрасль, не допускается принимать решения об освобождении юридических и физических лиц от административной ответственности кроме как по основаниям, предусмотренным законодательством.

3. СЛУШАЛИ по вопросу №2:

ведущего юрисконсульта Кокаш О.В.:

В целях обеспечения соблюдения принципов гласности, объективности оценки, единства требований, создания равных условий и выбора оптимального поставщика при проведении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, в инспекции разработано и утверждено приказом от 02.09.2021 № 87 Положение о порядке осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств инспекции (далее – Положение), создана приказом от 02.09.2021 № 87 постоянно действующая конкурсная комиссия для проведения процедур закупок, установлен нижний предел проведения конкурентных процедур закупок в сумме от 700 базовых величин по одной сделке на день принятия решения о проведении закупки и маркетингового исследования при ориентировочной стоимости предмета закупки от 50 до 700 базовых величин.

При проведении закупок товаров (работ, услуг) инспекция действует в рамках законодательства Республики Беларусь в области осуществления закупок. Во избежание необоснованного посредничества проводится анализ рынка поставщиков (подрядчиков): изучение производителей, официальных торговых представителей, анализ реестра поставщиков (подрядчиков, исполнителей) временно не допускаемых к закупкам, изучение конкурентных предложений, контроль бюджета закупки, контроль и анализ качества продукции.

В 2021 год при приобретении моноблоков, МФУ, принтера и измерителя прочности бетона были проведены маркетинговые исследования, по результатам которых составлены справки о маркетинговом исследовании от 11.11.2021, 02.12.2021 и 10.12.2021, заключены договоры на поставку на общую сумму 9 114,60 белорусских рублей. Конкурентные процедуры закупок в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» не проводились.

Отметила, что в данной работе строго руководствуется требованиями законодательства, регулирующего общественные отношения в сфере закупок товаров и услуг за счет собственных средств. Подчеркнула, что нарушений в работе за прошедший период не допущено.

 4. СЛУШАЛИ по вопросу №3:

главного бухгалтера Панасевич Ю.В.:

 информация о состоянии дебиторской задолженности по состоянию на 01.12.2021 года 2021 согласно данным статистического отчета формы 12-ф (расчеты) представлена в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код строки баланса | Показатель | Дебитор | Сумма,руб. коп. | Наименование работ, услуг и причина образования | Из нее просроченная, свыше 3-х месяцев |
| 250 | Краткосрочная дебиторская задолженность | Всего | 4 558,45 |  |  |
| Счет 60 «Расчеты поставщиками и подрядчиками» | Итого по сч.60 | 4 442,97 |  |  |
| Волковысский райисполком | 1 162,10 | Корректировка коммунальных услуг согласно акту проверки КРУ ГУ МФ РБ по Гродненской области от 17.09.21(сумма будет зачтена в счет будущих платежей по коммунальным услугам) |  |
| Гродненский филиал РУП Белпочта | 69,18 | Подписка на 2-ое полугодие 2021 года |  |
| ОАО Автобусный парк г. Гродно | 39,80 | Предоплата за мед. освидет. водителей, предрейсовый техосмотр (дог. от 30.12.2020 №02-21) |  |
| ООО Агенство Владимира Гревцова | 57,84 | Подписка на 2-ое полугодие 2021 года |  |
| ООО Сэйфтим | 30,00 | Предоплата за спецодежду (счет-фактура от 18.11.2021 № 47529) |  |
| РУП Белоруснефть-Гроднооблнефтепродукт | 1 894,54 | Предоплата за топливо согласно договору № 5200684 |  |
|  | РУП ГродненскийЦСМС | 1 152,07 | Предоплата за поверку приборов (договор от 28.09.2021 № 02-002259/2021-Д) |  |
|  | РУП Информационно-издательский центр по налогам и сборам | 37,44 | Подписка на 2-ое полугодие 2021 года |  |
| Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам» | Итого по сч.68 | 1,17 |  |  |
|  | 1,17 | Налог на недвижимость в размере исчисленной годовой суммы налога |  |
| Счет 73«Расчеты с персоналом по прочим операциям» | Итого по сч.73 | 39,53 |  |  |
|  | 39,53 | Удержания за телефонные переговоры за ноябрь 2021года |  |
| Счет 76«Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами» | Итого по сч.76 | 74,78 |  |  |
| ОАО Брест-ВТИ | 74,78 | Задолженность за сдачу извлеченных драгметаллов в Госфонд согласно расчету-паспорту от 07.11.2020 года |  |

5. СЛУШАЛИ по вопросу №4:

заместителя начальника инспекции Гатило В.Е.:

в инспекции постоянно проводится работа по обеспечению своевременного и эффективного решения вопросов, поднимаемых в обращениях граждан и юридических лиц, принимаются меры по устранению причин, способствующих появлению обоснованных обращений. В инспекции имеется и постоянно обновляется информационный стенд, организована предварительная запись на прием, организован личный прием начальником инспекции и его заместителями в соответствии с графиком, утвержденным начальником инспекции 05.07.2021; обеспечено в течение рабочего времени постоянное функционирование телефона «горячей линии», а также проводятся «прямые телефонные линии», на которые могут обратиться заявители; ведется работа по регистрации и рассмотрению письменных, устных и электронных обращений в установленном порядке. С государственными строительными инспекторами проведена разъяснительная работа о необходимости требовать от подрядчиков и заказчиков своевременного реагирования на обращения граждан к ним в устной форме в ходе строительства объектов с целью снижения письменных и коллективных обращений.

 В инспекции ежеквартально осуществляется анализ поступивших обращений, содержащихся в них вопросов, количества и характера обращений, принятых по ним решений. Ежемесячно и ежеквартально (с нарастающим итогом) в установленные сроки инспекцией представляется в Департамент отчетная информация по установленной форме.

Проведен анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в инспекцию в 2021 году. В 2021 году в инспекцию поступило 12 обращений, из них 2 поступило от юридических лиц и 10 - от граждан (в том числе 4 коллективных обращений). 7 обращений поступило в письменном виде, 5 – в электронном. Повторных обращений не поступало. В 2021 году поступило одно обращение на телефон «горячей линии».

Из анализа обращений граждан видно, что основные вопросы, изложенные в обращениях, относятся к компетенции местных исполнительных и распорядительных органов, а также к скрытым дефектам, выявленным в период эксплуатации. Все обращения своевременно рассмотрены и все изложенные в них вопросы рассмотрены по существу в полном объеме, все заявители о результатах работы по их обращениям своевременно проинформированы.

6. СЛУШАЛИ по вопросу №5:

ведущий юрисконсульт, Кокаш О.В.

Проинформировала о мероприятиях, предлагаемых для включения в План работы комиссии по противодействию коррупции в инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области на 2022 год.

РЕШИЛИ:

 1. Признать работу по борьбе с коррупцией в 2021 году в инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области удовлетворительной.

2. Принять предложенный проект Плана работы комиссии по противодействию коррупции инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области на 2022 год за основу.

3. Начальникам отделов инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области принимать меры по недопущению нарушений законодательства о борьбе с коррупцией подчиненными работниками, регулярно проводить разъяснительную работу, направленную на предупреждение и пресечение совершения коррупционных правонарушений.

4. В соответствии с должностными обязанностями работникам под личную ответственность принять исчерпывающие меры:

- по своевременному оформлению письменных обязательств по соблюдение ограничений, установленных статьей 17 Закона (ответственное лицо – ведущий юрисконсульт Кокаш О.В.);

- по выполнению всех мероприятий, предусмотренных в Плане работы Комиссий по противодействию коррупции на 2022 год (члены комиссии);

- по организации на системной основе работы по противодействию коррупции, необоснованного посредничества при проведении процедур закупок за счет собственных средств (ответственные лица – ведущий юрисконсульт Кокаш О.В., Панасевич Ю.В.);

- обеспечить жесткий контроль за соблюдением работниками трудовой дисциплины (заместитель начальника инспекции Гатило В.Е., начальники отделов, ответственное лицо за проведение мониторинга соблюдения трудового распорядка инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области - ведущий юрисконсульт Кокаш О.В.);

- уделить особое внимание поступающим обращениям граждан и юридических лиц, касающихся деятельности организации, в том числе касающихся возможных нарушений законодательства, исключить формализм при рассмотрении таких обращений, обеспечить индивидуальный подход к каждому заявителю (ответственное лицо – заместитель начальника инспекции Гатило В.Е.).

5. Членам комиссии:

до 06.01.2022 организовать заседание комиссии по противодействию коррупции об итогах работы по противодействию коррупции в 2021 году и планах на 2022 год, принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений создающих условия для коррупции, иных нарушений антикоррупционного законодательства;

на 31.03.2022, на 30.06.2022, на 30.09.2022, на 30.12.2022 организовать заседание комиссии по противодействию коррупции о соблюдении антикорупционного законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг).

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 6 человек

«против» - нет

«воздержались» - нет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель |  | И.И.Арцыман |
| Секретарь комиссии (член комиссии) |  | О.В.Кокаш |
| Члены комиссии |  | В.Е.Гатило А.М.Иванченко |
|  |  | С.Т.Кравцевич |
|  |  | Ю.В.Панасевич |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Проект |

План работы комиссии по противодействию коррупции

инспекции Департамента контроля и надзора за строительством по Гродненской области на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции:- об итогах работы по противодействию коррупции в 2021 году и планах на 2022 год, принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений создающих условия для коррупции, иных нарушений антикоррупционного законодательства;- о мероприятиях, проводимых в рамках предотвращения конфликта интересов в инспекции;- о заключении договоров на условиях отсрочки платежа, их обоснованности и контроле за своевременным поступлением финансовых средств;- о работе комиссии по противодействию коррупции и исполнению ежегодного плана мероприятий, направленного на предотвращение коррупционных проявлений и иных правонарушений в инспекции. | Первое полугодие 2022 года | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 2. | О состоянии дебиторской задолженности, обоснованности расходования средств инспекции | Второе полугодие 2022 года | Главный бухгалтер Панасевич Ю.В. |
| 3. | О соблюдении антикорупционного законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) | Не реже одного раза в квартал | Ведущий юрисконсульт Кокаш О.В. |
| 4. | О рассмотрении материалов, поступивших из органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами инспекции. | В случае поступления материалов | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 5. | Рассмотрение выявленных в ходе деятельности комиссии конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, в том числе по сведениям, поступивших из правоохранительных органов. | В случае поступления материалов | Председатель комиссии, члены комиссии |
| 6. | Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах возможных коррупционных проявлений в инспекции | Второе полугодие 2022 года | Заместитель начальника инспекции Гатило В.Е. |
| 7. | О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции инспекции | По мере необходимости | Ведущий юрисконсульт Кокаш О.В. |
| 8. | Внесение предложений для включения в план работы комиссии по противодействию коррупции инспекции на 2023 год | до 01.12.2022 | Члены комиссии |
| 9. | Разработка и утверждение Плана работы комиссии инспекции по противодействию коррупции на 2023 год | до31.12.2021 | Председатель комиссии, члены комиссии |